



**SCHOOL-
GIDS
2020-2021**

AANDACHT VOOR IEDER KIND!



Inhoudsopgave

Een woord vooraf	2	Wie werken er bij ons op school	9
Inleiding	2		
Tabijn	2	De ouders	10
Scholen op de kaart		Informatievoorziening	10
Waar wij als school voor staan	2	De stem van ouders	10
Missie	2	De medezeggenschapsraad	10
Visie	2	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	10
Kwaliteit van onze school	3	De oudervereniging	10
Onderwijskwaliteit	3	Vrijwillige ouderbijdrage	10
Kwaliteitszorg	3	Klachtenregeling en klachtencommissie	10
Speerpunten voor het aankomende schooljaar	3	Vertrouwensinspecteur	10
Opbrengsten in de school	3	Sponsoring	10
Veiligheid op school	4	Verzekering	10
Pedagogisch klimaat	4	Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen	11
Groepsvorming	4	Wet sociale veiligheid op school	11
De eerste zes weken	4	Vakantierooster	11
Antipestaanpak	4	Studiedagen	11
Protocol 'Omgaan met gedrag op basisschool De Branding'	4	Buitenschoolse opvang	11
Onze grenzen	4	Peuteropvang	12
Wet sociale veiligheid op school	4	Externe contacten	12
Schorsing of verwijdering	4	Adressen	12
Gedragscode	4		
Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	4		
Gebouw	5		
Flexpool en vervanging	5		
Interne contactpersoon	5		
In- en uitschrijven van leerlingen	5		
Aannamebeleid	5		
Inschrijven en wennen	5		
Wisseling van school	5		
Onderwijskundig rapport	5		
De leerlingen	6		
Wat leren de kinderen op school	6		
Het onderwijs aan kleuters	6		
Het onderwijs in groep 3 t/m 8	6		
Woordenschat	6		
Taal & Spelling	6		
Rekenen/Wiskunde	6		
Schrijven	6		
Wereldoriënterende vakken	6		
Verkeer	7		
Engels	7		
Bewegingsonderwijs	7		
Expressie & Cultuur	7		
Plusleerstof	7		
Plusklas	7		
Uitjes/excursies	7		
De zorg voor onze leerlingen	7		
Passend onderwijs	7		
Zorgverbreding en het leerlingvolgsysteem	7		
Afspraken met betrekking tot het afnemen van toetsen	8		
Preventie kindermishandeling en huiselijk geweld	8		
Verwijsindex	8		
Verslaglegging van gegevens over leerlingen	8		
Verlengen of versnellen	8		
Afspraken hulpverlening onder schooltijd	8		
De overgang naar het voortgezet onderwijs	8		
Eindtoets	8		

Een woord vooraf

Voor u ligt de schoolgids van basisschool De Branding. Met veel plezier bieden wij u deze schoolgids aan. In deze gids vindt u allerlei informatie over de school, wie wij zijn en wat wij doen. U kunt lezen over de visie van de school en de zorg die wij de kinderen bieden. De Branding is een interconfessionele basisschool. Interconfessioneel houdt in dat bij ons op school elke geloofsrichting welkom is en dat wij vanuit school geen specifieke geloofsrichting uitdragen. Om de betrokkenheid met onze school zo groot mogelijk te houden staan wij altijd open voor feedback, vragen en opmerkingen. Leerlingen, ouders en leerkrachten vormen immers gezamenlijk de school.

Wij wensen alle leerlingen en ouders een fijne en plezierige tijd op basisschool De Branding.

Team basisschool De Branding

Inleiding

Als uw kind vier jaar wordt mag het naar de basisschool. De meeste kinderen kijken vol spanning uit naar dit moment. Ze willen graag nieuwe dingen leren en vinden het leuk om samen met andere kinderen in de groep te zitten. Als ouder wilt u natuurlijk dat de talenten van uw kind goed uit de verf komen en dat de school uw kind uitdaagt om het beste uit zichzelf te halen. Scholen hebben verschillende kwaliteiten en verschillen in de manier van werken, lesgeven, pedagogisch concept en ook wat de school van u als ouder verwacht.

In deze gids leest u waar onze school voor staat, zodat u weet wat u mag verwachten als uw kind een leerling van onze school wordt.

We hebben de belangrijkste zaken voor u op een rijtje gezet. Vanwege de leesbaarheid verwijzen we soms voor uitgebreidere informatie over bepaalde onderwerpen naar onze schoolsite <https://branding.tabijn.nl> of andere websites.

Onze schoolgids is met zorg en in overleg met team en medezeggenschapsraad samengesteld en door het bestuur van Tabijn vastgesteld.

Tabijn

Onze school hoort samen met nog 21 basisscholen in de regio Midden- en Zuid Kennemerland bij schoolbestuur Tabijn. Deze scholen vallen onder rooms-katholiek, protestants-christelijk, interconfessioneel en algemeen bijzonder onderwijs. Op een aantal scholen organiseert Tabijn ook buitenschoolse opvang in eigen beheer. Tabijn is het bevoegd gezag van onze school.

Elke school opereert zelfstandig met een directeur als eindverantwoordelijke. Het onderwijsbureau ondersteunt de scholen op administratief, financieel en personeelsbeleid. De sectoren ICT en huisvesting zorgen ervoor dat alle Tabijnscholen over eigentijdse huisvesting en ICT-toepassingen beschikken.

Het dagelijks bestuur van Tabijn legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

De scholendirecties komen regelmatig bij elkaar in het directieurenberaad. In dit beraad worden gemeenschappelijke onderwerpen besproken en wisselen de directeuren kennis en ervaringen uit.

Elke school van Tabijn opereert zelfstandig onder leiding van de directeur. Hij of zij is verantwoordelijk voor het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het financieel en materieel beleid en het organisatorisch beleid van de school.

De directeur voert ook het overleg met de medezeggenschapsraad van de school.

Contact met het bestuur

De directeur van de school treedt op namens het bestuur van Tabijn. Wanneer een personeelslid of een ouder in contact wil treden met het bestuur zal dit altijd via de directeur van de school verlopen.

Scholen

De volgende 22 scholen vallen onder Tabijn:

Alkmaar:	Durv! (pr.-chr.)
Bergen:	Bossschool (algemeen bijzonder) en de Willem-Alexanderschool (pr.-chr.)
Broek op Langedijk:	Het Mozaïek (pr.-chr.)
Castricum:	Cunera, Paulus, Helmgras (allen r.-k.) en Visser 't Hooft (oecumenisch)
Egmond aan Zee:	De Branding (interconfessioneel)
Egmond-Binnen:	De Windhoek (r.-k.)
Heemskerk:	De Vlinder, St. Leonardus, Anne Frank, Het Rinket (allen r.-k.), De Otterkolken en De Bareel (beiden interconfessioneel)
Heiloo:	De Duif (pr.-chr.)
Sint-Pancras:	Het Baken (pr.-chr.)
Uitgeest:	Molenhoek, Vrijburg, Binnenmeer en Kornak (allen r.-k.)

Verdere informatie staat op de website van Tabijn www.tabijn.nl.

Scholen op de kaart

Op deze site vindt u als ouder veelzijdige informatie over basisscholen en middelbare scholen. De opgenomen informatie over alle basisscholen in de buurt kan u helpen een goede en geschikte school voor uw kind(eren) te kiezen. www.scholenopdekaart.nl.

Waar wij als school voor staan

Missie

Wij werken vanuit een basis van veiligheid, respect en positiviteit, waarin kinderen tot leren komen en zichzelf kunnen ontplooiën. Wij vinden een sterke basis voor de toekomst belangrijk. Wij begeleiden ieder kind om zich te ontwikkelen op het gebied van:

- **Gedrag**
Het pedagogisch klimaat van de school is gebaseerd op drie kernwoorden: veilig, verantwoordelijk en vriendelijk
- **Cognitief**
Extra begeleiding voor ieder kind en een uitdagend aanbod voor de meer-begaafden
- **Creativiteit**
Talentontwikkeling op basis van een creatief aanbod

Visie

De Branding is een vriendelijke dorpsschool die veel waarde hecht aan een prettige samenwerking met iedereen die bij de school betrokken is. Onze leerlingen ervaren plezier en succes op school. Zij ontwikkelen zich op cognitief en creatief gebied, ervaren uitdaging, zijn nieuwsgierig en voelen zich verantwoordelijk voor zichzelf en de wereld om hen heen.

Kwaliteit van onze school

Onderwijskwaliteit

Op basisschool De Branding hechten wij veel waarde aan voor­spelbaarheid, orde en structuur. Kinderen weten in alle groepen door het gebruik van een dagrooster waar zij aan toe zijn. Er worden vaste routines gebruikt gedurende de dag en vaste regels. Elke les wordt opgebouwd vanuit het zogeheten expliciete directe instructie model (EDI). Dit betekent dat elke les uit een vast aantal effectieve fases bestaat. Bij iedere les wordt het doel benoemd, zodat kinderen vooraf weten waar zij naar toe moeten werken. Tijdens de verschillende lesfasen wordt gebruik gemaakt van coöperatieve werkvormen (effectieve samenwerkingsopdrachten). Tijdens het zelfstandig werken (de verwerking) wordt er zoveel mogelijk directe feedback gegeven aan de kinderen. Dit is zeer effectief bij het leren van kinderen. Na de les evalueren de kinderen gezamenlijk of zij het doel hebben behaald en wat zij mogelijk nog nodig hebben om het doel te bereiken. Binnen de les wordt er in 3 niveaus gedifferentieerd. Er is een basisgroep in de klas die de basisinstructie krijgt en daarna aan het werk gaat. Daarnaast is er een groep die deze instructie niet of minimaal nodig heeft en die meer verdieping van de leerstof aankan. En er is een groep die de basisinstructie krijgt en daarnaast preteaching of verlengde instructie. Naast de drie niveaus die in de groep aangeboden worden, wordt er binnen de groep extra aandacht besteed aan de kinderen die meer uitdaging nodig hebben en er wordt buiten de groep extra aandacht gegeven aan kinderen die extra hulp nodig hebben. Deze extra hulp wordt in samenwerking met het samenwerkingsverband geïnitieerd en uitgevoerd door een onderwijsassistent.

Deze verschillen in onderwijsbehoeften en instructies worden per periode in kaart gebracht per leerling en per vakgebied. Door observaties, methodegebonden toetsen en twee keer per jaar de CITO-toetsen te analyseren bekijken de leerkrachten in samenwerking met de intern begeleider of zij op het goede spoor zitten of dat zij plannen moeten aanpassen. Wij maken gebruik van moderne methodes en leermiddelen. De methodes voldoen allemaal aan de door het ministerie vastgestelde referentieniveaus. Elke groep maakt gebruik van digitale schoolborden en in de bovenbouwgroepen maken ze gebruik van digitale verwerking op chromebooks tijdens het vak rekenen. Daarnaast wordt veel gebruik gemaakt van auditief en visueel materiaal. Op De Branding besteden wij uiteraard ook aandacht aan de muzikale en creatieve vorming van de kinderen. Dit schooljaar zal er een start gemaakt worden met klasdoorbrekend werken op het gebied van creatieve vorming.

Kwaliteitszorg

Onze school werkt bewust aan kwaliteit. Om de kwaliteit van ons onderwijs goed te kunnen beschrijven en (verder) te verbeteren maken wij gebruik van het "Draaiboek kwaliteitszorg op Tabijn-niveau". Hiermee is een systeem van kwaliteitszorg opgezet dat aansluit bij de eisen die de overheid aan het onderwijs stelt.

Om de kwaliteit van onze school goed gestalte te geven, is er een schoolplan geschreven op het strategisch beleid van stichting Tabijn. Hierin wordt aangegeven welke stappen wij in het kader van kwaliteit de komende jaren gaan zetten.

Dit plan wordt jaarlijks bijgesteld. Hier wordt u door de medezeggenschapsraad bij betrokken. Door het team wordt er op bepaalde gebieden nascholing gevolgd. Deze nascholing staat omschreven in het nascholingsplan en ook in het schoolplan, welke ter inzage liggen op school.

Werken aan kwaliteit is een doorlopend proces. Er wordt tijd en energie gestoken in het vormgeven van effectief onderwijs. Tevens blijven wij continu kijken of ons onderwijs nog aansluit bij de toekomst van uw kind.

Een keer in de twee jaar wordt er een ouderenquête gehouden. Door deze enquête krijgen wij zicht op hoe u over de school denkt. Verbeterpunten uit dit onderzoek zijn ook in acties terug te vinden in ons jaarplan.

Vanuit de onderwijsinspectie vindt er op alle basisscholen één jaarlijks onderzoek plaats. Tijdens dit onderzoek evalueert de inspecteur in hoofdlijnen de gang van zaken op onze school op alle gebieden. Een keer in de vier jaar vindt er door de inspectie een periodiek kwaliteitsonderzoek plaats. In dit onderzoek wordt indringend gekeken naar de kwaliteit van het onderwijs. De meest recente rapportage van de inspectie kunt u terug vinden op hun site. Wij zijn positief beoordeeld. Uiteraard houden wij de voor­deringen van de kinderen goed in de gaten door gebruik te maken van een uitgebreid zorgsysteem.

Speerpunten voor het aankomende schooljaar

Wij streven als team constant naar verbetering van de kwaliteit van onze school. Daarom stellen wij gezamenlijk elk jaar weer doelen op voor onszelf, welke terug te vinden zijn in het schoolplan en het jaarplan. Ieder teamlid deelt hierin zijn verantwoordelijkheid. De directie volgt, controleert en bewaakt al deze voor­deringen.

Onderstaande ambities uit het koersplan 2019-2022 van Tabijn vormen het uitgangspunt voor onze hoofdoelen voor de aankomende periode:

- Brede ontwikkeling van kinderen
- Werkplezier van personeel
- Toekomstbestendige organisatie

Om inzicht te krijgen in de doelen voor het aankomende schooljaar verwijzen wij u naar het jaarplan welke op school ter inzage ligt.

Opbrengsten in de school

Wij stellen als school hoge, doch reële doelen vast. Vanaf groep 3 t/m 8 gebruiken wij het leerlingvolgsysteem van CITO en voor groep 1/2 het observatiesysteem KJK. Hierdoor zijn wij in staat om goede vergelijkingen te maken op school- en landelijk niveau. Op deze (tussen) opbrengsten van de CITO krijgen wij ook toezicht vanuit de inspectie. Deze aandacht voor kwaliteit, welke indirect invloed heeft op de opbrengsten, zal gericht zijn op het behouden van de huidige resultaten en aandacht geven aan de groepen en vakgebieden waar naar ons idee nog meer kansen liggen. De gepleegde interventies vermelden wij hiervoor binnen ons zogeheten Early Warning systeem. Met de DIA-eindtoets hebben wij in het schooljaar 2018-2019 boven het landelijk gemiddelde gescoord, een gemiddelde score van 360,1. In het schooljaar 2019-2020 is geen eindtoets afgenomen vanwege de coronacrisis.

Veiligheid op school

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch klimaat van onze school drijft op drie kernwoorden: veilig, verantwoordelijk en vriendelijk.

Deze drie kernwoorden komen tot uiting in de onderstaande uitgangspunten:

- Een veilig, helder en stimulerend leerklimaat in de school
- Geordende, rijke en uitdagende leeromgeving
- Rustige binnenkomst en start van de dag
- Gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle leerlingen en collega's
- Positieve en actieve gespreksvaardigheden over leerlingen en collega's
- Positieve verwachtingen en complimenten over gedrag, werkhouding en resultaat
- Een sfeer waarin kinderen durven praten en voor elkaar opkomen
- Naleven van regels en afspraken door leerkrachten, leerlingen en ouders
- Naleven van anti-pestprotocol door leerkrachten, leerlingen en ouders

Groepsvorming

Kinderen verdienen het om in een positieve groep deel te nemen aan het onderwijsproces. In een positieve groep zijn de groepsnormen positief. Dit heeft allerlei prettige gevolgen:

- Kinderen gaan met plezier naar school
- Betere leerresultaten
- Minder ordeproblemen
- De leerlingen helpen elkaar
- Prettig pedagogisch klimaat
- Prettige omgangsvormen
- Goede ervaring voor later; levenslessen
- Effectieve onderwijsvormen zijn uitvoerbaar

De eerste zes weken

Na de zomervakantie komen de kinderen terug op school. Zij hebben elkaar een lange tijd niet in de groep meegemaakt. Voor kinderen is de zomervakantie een lange periode. De beleevings-tijd is zo groot dat kinderen in die fase van hun leven fysiek en mentaal hard groeien. De 'nieuwe' groep tast elkaar in deze eerste fase af. Wat kan wel en wat kan niet in deze groep? Wanneer hoor je erbij? De groep begint zich langzaam te vormen en lijkt in de eerste weken rustig. Dit kan in de volgende fase behoorlijk veranderen. De duur van verkenning in een groep hangt van een drietal factoren af:

- Zijn de leerlingen gericht op de groep?
- Heeft de groep eerder als groep gefunctioneerd?
- De leeftijd van de groepsleden.

Kinderen hebben behoefte aan erkenning. Als de grenzen in de groep duidelijk zijn, gaan de kinderen erkenning zoeken en hun positie verwerven. Eerst voorzichtig, tastend en later met meer nadruk. Afhankelijk van de behoefte zal het ene kind zich sterker profileren dan het andere. Ieder kind wil in de groep ruimte om keuzes te maken. Dit leidt vaak tot botsingen. De eerste zes weken werken alle groepen dagelijks met groepsvorming. Het thema zelfvertrouwen en weerbaarheid staat de eerste weken centraal.

Antipestaanpak

Naast het antipestprotocol neemt onze school deel aan KiVa. KiVa is een sociaal-emotioneel programma uit Finland. Het is een aantrekkelijk en gevarieerd programma om het pesten tegen te gaan. KiVa verhoogt het plezier voor alle leerlingen. Een belangrijk uitgangspunt in KiVa is dat de hele groep een belangrijke rol speelt bij het pesten. Alle kinderen hebben een rol bij het ont-

staan en stoppen van pesten. Het beïnvloeden van de groep is daarom belangrijk voor het succesvol tegengaan van pesten.

Protocol 'Omgaan met gedrag op basisschool de Branding'

Om als leerkracht, team en/of directie adequaat te kunnen reageren bij ongewenst gedrag van een leerling, hebben wij onze grenzen omschreven. Onze grenzen en acties die daarop kunnen volgen, hebben wij vastgelegd in een protocol 'Omgaan met gedrag op basisschool De Branding'. Wij volgen het protocol om preventief te komen tot gewenst gedrag. Dit is een stappenplan waarin wij -in samenwerking met leerling(en) en ouders- willen komen tot gedragsverbetering van de leerling. Dit protocol kan in bepaalde gevallen parallel aan het pestprotocol worden ingezet. Beide protocollen kunt u vinden op de site van de school.

Onze grenzen

Als team hebben wij grenzen opgesteld die wij als uitgangspunt nemen voor het mogelijk inzetten van het stappenplan. Onze grenzen hebben wij als volgt positief geformuleerd:

- De leerling draagt op een positieve wijze bij aan het groepsproces.
- Er is een optimale samenwerking tussen school en de ouders.
- De leerling ontwikkelt zich op cognitief vlak.
- De leerling houdt rekening met zijn omgeving.

Wet sociale veiligheid op school

Per 1 augustus 2016 is onze school als gevolg van een aanpassing van de onderwijswetten verplicht zorg te dragen voor een veilige school. In de praktijk betekent dit dat wij een inspanningsverplichting hebben om een actief veiligheidsbeleid te voeren. Dit beleid vormt een samenhangend geheel aan maatregelen gericht op preventie en afhandelen van incidenten en is verankerd in de dagelijkse praktijk. Regelmatig monitoren we de effecten van het veiligheidsbeleid. Geheel volgens de wet hebben wij een anti-pestcoördinator die het beleid tegen pesten coördineert en als aanspreekpersoon fungeert.

Schorsing of verwijdering

Slechts in uiterste gevallen zal een school overgaan tot schorsing of verwijderen van een leerling. Dit kan het geval zijn bij ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school en leerling en/of ouders. Schorsing is slechts mogelijk voor een beperkte periode. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld nadat er overleg heeft plaats gevonden met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht.

Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die uiterst zorgvuldig wordt genomen volgens een wettelijk vastgestelde procedure. Tabijn heeft hiervoor een protocol opgesteld. De onderwijsinspectie houdt toezicht op naleving van de procedure.

Gedragscode

Samen met leerlingen en ouders zorgt Tabijn voor een veilige school. Om dit te bereiken is een gedragscode opgesteld. Deze code bevat afspraken waardoor we op een prettige manier met elkaar omgaan. U vindt de code op de website van stichting Tabijn.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Eind mei 2018 is de Wet bescherming persoonsgegevens vervangen door de Algemene verordening Gegevensbescherming. De wet kent twee niveaus van verantwoordelijkheid waar het gaat om privacy:

1. **Eigen verantwoordelijkheid** - Het plaatsen van informatie op sociale media gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Van ouders wordt verwacht dat zij hier zorgvuldig mee omgaan. Onze leerlingen brengen we met behulp van een

doorgaande leerlijn van gr. 1 t/m 8 de vaardigheden en kennis bij die nodig zijn voor een verantwoord gebruik van internet en social media.

2. **Verantwoordelijkheid Tabijn** - De verantwoordelijkheid van Tabijn bestaat met name het verzamelen van gegevens en de veilige opslag hiervan, gebruik van beeldmateriaal met toestemming en internet- en social media-gebruik.

Tabijn streeft naar een geleidelijke maar doordachte invoering van de nieuwe privacywet. We werken aan continue bewustwording van informatiebewaking en privacybescherming. Op de website van Tabijn www.tabijn.nl vindt u verdere informatie over de AVG met daarbij relevante links. De informatie wordt doorlopend geactualiseerd.

Gebouw

De arbowetgeving stelt eisen aan de veiligheid van ons gebouw en de omgeving. Binnen het team is een leerkracht met de taak arbocontactpersoon. Zij brengt door middel van de een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) het veiligheidsniveau van gebouw en plein jaarlijks in kaart. Wanneer er onveilige situaties worden geconstateerd, wordt er een plan van aanpak opgezet. Daarnaast functioneren er binnen onze organisatie bedrijfshulpverleners (BHV-ers), die opgeleid zijn om hulp te kunnen verlenen indien nodig. Zij krijgen jaarlijks een update van hun opleiding. In geval van calamiteiten treedt het ontruimingsplan in werking. Hiervoor wordt minimaal drie keer per jaar met alle leerlingen en medewerkers geoefend.

Flexpool en vervanging

Iedereen kan weleens ziek zijn of om een andere belangrijke reden moeten verzuimen. Om zoveel mogelijk te beperken dat lesactiviteiten uitvallen werkt bij Tabijn een aantal leerkrachten in de zogenaamde flexpool. Zoals de naam al zegt kunnen deze leerkrachten snel en flexibel en uiteraard altijd in goed overleg ingezet worden waar dit nodig is.

Interne contactpersoon

De interne contactpersoon is aanspreekpunt, wegwijzer en luis-terend oor bij klachten (van meldingen) van leerlingen, personeel en ouders. Haar taken zijn:

- opvang en verwijzing
- voorlichting
- preventie
- een brugfunctie tussen de school en de externe vertrouwenspersoon.

Waarom naar de interne contactpersoon in plaats van naar de leerkracht of directeur?

1. Vertrouwelijkheid, het probleem kunnen voorleggen zonder consequenties
2. Hart kunnen luchten
3. Angst om te bespreken met de persoon die het betreft
4. Niet gehoord worden c.q. erkend worden in de klacht
5. Klacht betreft directie
6. Ernst van de klacht (dan kan ook gekozen worden om direct naar de externe vertrouwenspersoon te gaan, zie verder in deze schoolgids)

De interne contactpersoon op De Branding is Jorrien Modder. U kunt contact opnemen via de mail jj.modder@tabijn.nl of door het algemene nummer van De Branding te bellen en naar haar te vragen.

In- en uitschrijven van leerlingen

Aannamebeleid

In principe is elk kind welkom op onze school. Bij de aanname van leerlingen staat de keuze van de ouders voor de school voorop. Ouders kiezen voor de organisatievorm en voor het onderwijskundig concept van de school. Ook de levensbeschouwelijke richting van de school kan bij de schoolkeuze een rol spelen.

Toch kunnen er speciale omstandigheden zijn die ertoe leiden dat een kind niet bij ons geplaatst kan worden.

Dit is het geval wanneer er door ons niet aan de onderwijsbehoefte van een kind kan worden voldaan en/of wanneer eventuele problematiek het groepsproces zal doen stagneren.

Inschrijven en wennen

Als u besluit uw kind bij ons op school in te schrijven, vindt er vooraf een gesprek met de directie plaats om informatie over onze school te geven en vragen uwerzijds te beantwoorden. De gegevens die u bij inschrijving aan ons verstrekt, zijn alleen voor eigen gebruik.

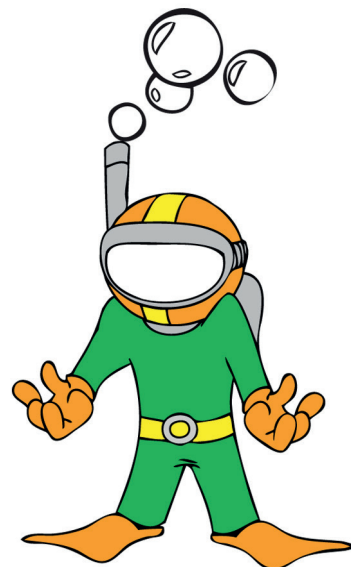
Inschrijven kan voordat uw kind de vierjarige leeftijd bereikt. Enkele weken voor de vierde verjaardag van uw kind, worden er afspraken gemaakt voor wenmomenten. Uw kind maakt tijdens die momenten kennis met de groep en de leerkracht. Als uw kind vier jaar is, mag het hele dagen naar onze school. Pas op 5-jarige leeftijd is uw kind leerplichtig. Voor zorgleerlingen kan een tweede intakegesprek nodig zijn.

Wisseling van school

Indien ouders hun kind van basisschool willen laten veranderen kan dit pas nadat beide scholen met elkaar hierover contact hebben gehad. Deze afspraak is gemaakt in het belang van het kind, de ouders en de school. Voor u betekent dit dat, indien u het noodzakelijk acht uw kind naar een andere basisschool te laten gaan, u altijd ook zelf contact op dient te nemen met de basisschool van uw kind. Bij voorkeur vinden wisselingen plaats na een vakantie. Uiteraard gaat deze regel niet op indien u verhuist. Bij een wisseling van een school wordt er door ons altijd een onderwijskundig rapport opgevraagd van de oude school.

Onderwijskundig rapport

Als uw kind onze school verlaat krijgt het van ons een onderwijskundig rapport mee. Het onderwijskundig rapport is bestemd voor de school voor voortgezet onderwijs, waar uw zoon of dochter ingeschreven staat of, in geval van verhuizing, voor de nieuwe basisschool.



De leerlingen

Wat leren de kinderen op school

Wij willen dat alle kinderen datgene leren wat binnen hun mogelijkheden ligt. Cruciale factoren zijn hierbij welbevinden en betrokkenheid van zowel de kinderen als de teamleden. Als welbevinden en betrokkenheid groot zijn dan kunnen de competenties van de kinderen maximaal naar boven komen. Het aanbod bestaat uit vormingsgebieden op cognitief, expressief/creatief, sociaal emotioneel en sportief vlak. Voor dit aanbod maken de leerkrachten gebruik van moderne methodes en leermiddelen.

Het onderwijs aan kleuters

Wij willen dat kinderen met plezier naar school gaan, zich veilig voelen en vertrouwd raken met hun schoolomgeving. Om dit te realiseren zorgen wij voor een positief pedagogisch klimaat in een uitdagende, gestructureerde speel-/leeromgeving. Het welbevinden van het kind vinden wij heel belangrijk. Wij streven ernaar dat de relatie tussen het kind, de leerkracht en de ouders goed en open is.

Jonge kinderen bevinden zich in de leeftijdsfase waarin ze de wereld om hen heen vooral onderzoekend, ontdekkend en spelend tegemoet treden. Door samen te spelen met andere kinderen leren ze te communiceren, te handelen volgens regels, meningen uit te wisselen en eigen ideeën te beargumenteren. Door zich te verplaatsen in de rol van een ander ontwikkelt het kind sociale vaardigheden. Om de kinderen zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen proberen we een goede balans te vinden tussen de verschillende ontwikkelingsaspecten: sociaal-emotioneel, motorisch, creatief en cognitief.

Kleuters ontwikkelen deze vaardigheden d.m.v. een gevarieerd spelaanbod in de verschillende speelhoeken, het werken in de groep en het aanbod in de (grote en kleine) kringen. Hierbij worden alle activiteiten zoveel mogelijk in spel of spelenderwijs aangeboden, aan de hand van thema's.

Een schooldag en een schoolweek voor een kleuter zijn gestructureerd ingedeeld. Gedurende de week zijn er regelmatig terugkerende activiteiten: in de grote kring, in de kleine kring, spelen en werken, gymmen, buitenspielen, eten en drinken.

Veel activiteiten binnen ons aanbod zijn een verkenning op de lees-, schrijf- en rekenvaardigheden die nodig zijn voor groep 3. De kleutergroepen werken in heterogeen (verschillend in leeftijd) samengestelde groepen. Dit heeft een positief invloed op o.a. de sociale ontwikkeling van de kinderen.

Leerlingen met aanvankelijke leesproblemen kunnen wij vroegtijdig signaleren en begeleiden middels de methode BOUW! Deze digitale methode verzorgt extra oefening voor de leerlingen van groep 2 t/m 4, voor zowel op school als thuis.

Het onderwijs in groep 3 t/m 8

In groep 3 wordt het leesproces, dat vaak al start in de kleutergroep, verder gestructureerd. Wij gebruiken hiervoor de methode 'Veilig leren lezen' (KIM-versie).

Vanaf groep 4 wordt ook de techniek en het begrijpend lezen van het lezen verder geoefend. Dit gebeurt aan de hand van de methode 'Atlantis'. Tevens wordt er gebruik gemaakt van remediërend materiaal voor leerlingen die extra oefening nodig hebben. Voor leerlingen die extra oefeningen nodig hebben gebruiken we verschillende bronnen voor verschillende doelen. Bijvoorbeeld de methodes van Connect vloeiend lezen of Ralfi lezen.

Het plezier in lezen is belangrijk. Door de hele school heen is er aandacht voor leesbevordering en leesplezier, bijvoorbeeld door de bibliotheekconsulente en door het houden van boekbesprekingen.

Leerlingen met aanvankelijke leesproblemen kunnen wij vroegtijdig signaleren en begeleiden middels de methode 'BOUW!'. Deze digitale methode verzorgt extra oefening voor de leerlingen van groep 2 t/m 4, voor zowel op school als thuis.

Woordenschat

In groep 3 moeten kinderen in zo kort mogelijke tijd goed geautomatiseerd technisch leren lezen, zodat zij in de jaren daarna de aandacht kunnen richten op begrijpend lezen. Woordenschat heeft geen grote invloed op het leren lezen, maar is wel van groot belang voor het begrijpend lezen. Een goede woordenschat is de basis voor het begrip van teksten. Daarom is het noodzakelijk dat onze school in groep 1 tot en met groep 8 gerichte aandacht besteedt aan woordenschatontwikkeling. De relatie tussen woordenschat en begrijpend lezen wordt duidelijker bij ingewikkelde teksten waar meer woorden aan de orde komen. Het is belangrijk dat jonge kinderen zich een functionele woordenschat eigen maken, die als basis fungeert voor het begrijpend lezen en het onderwijs in de kennisgebieden. Vanuit dit perspectief is het nodig dat de leerkracht vanaf het begin van groep 1 aandacht besteedt aan woordenschatontwikkeling.

Onze bibliotheek bevat verschillende boekensoorten. De informatieve boeken bieden vooral een belangrijke bijdrage aan de woordenschatontwikkeling. Daarnaast zijn de boeken natuurlijk voor veel kinderen heel leuk om te lezen.

Taal & Spelling

In groep 3 is sprake van een gecombineerde taal/leesmethode. Er wordt gewerkt met de nieuwe versie van "Veilig Leren Lezen". Hiermee leren kinderen technisch lezen, dat is leren lezen wat er staat. In deze methode is spelling, begrijpend lezen, woordenschat, spreken, luisteren en leesbevordering geïntegreerd.

Groep 4 t/m 8 heeft een aparte methode voor taal en spelling. Via de methode "Taal in beeld" besteden wij structureel aandacht aan woordenschat, spreken en luisteren, taalbeschouwing en stellen. Via de methode "Spelling in Beeld" komen op een gestructureerde manier de spellingsregels aan bod. Deze methode sluit aan bij onze wijze van werken; zo is het reeds toegelichte EDI-model geïntegreerd. Ook gaat deze versie uit van werken met drie instructiegroepen.

Rekenen/Wiskunde

In de groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt met de methode "Wereld in getallen" (WIG5). Deze methode sluit goed aan op de ontwikkeling van de leerlingen. De leerlingen werken zowel met hand- en werkboeken als met het online softwareprogramma "Bingel". De methode biedt veel ruimte voor het aanbieden van leerstof op verschillende niveaus.

Schrijven

Taal, lezen en schrijven zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. In groep 1 en 2 wordt de basis gelegd voor het leren schrijven door kinderen de juiste pengreep aan te leren. Ook leren zij dan allerlei lijnen, kruisjes en cirkels te tekenen en maken zij kennis met schrijfbegrippen als 'van links naar rechts'.

Vanaf groep 3 leren kinderen schrijven via de methode "Pennenstreken". Eerst patronen, daarna losse letters. In groep 4 leren kinderen hoofdletters. Vloeiend aan elkaar leren schrijven, is het uiteindelijke doel. Belangrijk is dat kinderen een vlot, leesbaar en verzorgd handschrift krijgen.

Wereldoriënterende vakken

Vanaf groep 5 zijn aardrijkskunde, geschiedenis techniek en natuur verplichte vakken in het basisonderwijs. Wij gebruiken de aansprekende methode "Blink" om kinderen op een leuke manier les te geven in aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en natuur. Het gaat niet alleen om feitenkennis. Ook een positieve houding ten opzichte van natuur, volken in andere landen en onze voorouders hoort hierbij. Topografie vormt natuurlijk een wezenlijk onderdeel, maar er is binnen dit vakgebied ook ruimte voor gesprekken, spreekbeurten (vanaf groep 4) en werkstukken (vanaf groep 5). De schooltuin zorgt voor een praktische en leerzame aanvulling op het natuuronderwijs in groep 5.

De groepen 1 t/m 4 kijken school-tv waarin aandacht is voor onze

eigen leefomgeving. Verwerking van deze lessen vindt plaats in een gesprek met de kinderen.

Verkeer

Het verkeeronderwijs begint op een speelse manier en eindigt serieus met het verkeersexamen in groep 7. Een landelijk examen dat uit een theoretisch en praktisch gedeelte bestaat. Hierbij gebruiken wij de methode "Wijzer door het verkeer".

Engels

Engels staat op het programma van groep 7 en 8. Naast een positieve houding ten aanzien van de Engelse taal, leren de kinderen de taal te begrijpen, spreken en lezen. Veel kinderen komen al dagelijks in aanraking met de Engelse taal en vinden het een enorm leuk vak om te leren. Engels wordt gegeven met behulp van de methode 'Hello World'. De kinderen hebben een gezamenlijke interactieve les, waarna verwerking op twee niveaus plaats vindt. In principe betekent dit oefenstof voor groep 7 en voor groep 8. Engelstalig opgegroeide kinderen kunnen echter direct met het hoogste niveau meedoen. Het lesaanbod bestrijkt namelijk een periode van twee jaar, waardoor herhaling niet voorkomt.

Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs geeft kinderen de mogelijkheid om met andere leerlingen te spelen en zich op motorisch en cognitief gebied te ontwikkelen. Een basis dus, van waaruit kinderen zich verder kunnen ontwikkelen.

Groep 1 en 2 heeft twee keer in de week op vaste dagen gymles in het speellokaal op school. De leerkracht kiest voor gymmen in ondergoed of voor gymkleding. Schoenen en in het laatste geval ook kleding zijn standaard in een tasje voorzien van naam op school aanwezig. De gymdagen zijn opvraagbaar bij de leerkracht van de groep.

De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per week 45 minuten les waarvan een keer van een vakleerkracht gym en het andere moment van de leerkracht met een gymbevoegdheid. Deze lessen zijn in sporthal De Watertoren. De kinderen gaan hier lopend naartoe.

Het aan- en uitkleden neemt met name bij de jonge kinderen tot en met groep 3 veel tijd in beslag. Oefen dit thuis en zorg voor praktische kleding op de gymdagen.

Expressie & Cultuur

In groep 1 en 2 vormt expressie een bijna dagelijks verweven activiteit in het onderwijsaanbod. Vanaf groep 3 komt expressie als vak op het rooster te staan, waar handvaardigheid, drama, tekenen en muziek toebehoren. Vanaf aankomend schooljaar wordt er één keer per week klasdoorbrekend Creatief gegeven. Een aantal keer per jaar zal er een tentoonstelling zijn voor ouders om de prachtige creaties van de kinderen te tonen.

Plusleerstof

Kinderen die meer aankunnen willen wij graag in de breedte ontwikkelen. Doel is dat kinderen zoveel mogelijk in harmonie zijn, waardoor zij een hoger advies voor het voorgezet onderwijs kunnen krijgen. Daarnaast is een doel dat deze kinderen, die gemakkelijk kunnen leren, moeilijke leerstof krijgen aangeboden die zij niet in één keer kunnen behappen. Hierdoor leren zij problemen in stukken te hakken en dat is een vaardigheid die zij later zeker nodig hebben. Dit wordt in de klas gerealiseerd door middel van compacten en verrijken van de leerstof. Daarnaast zal er in de klas uitdagend materiaal ingezet worden denkende aan: wetenschap, Rekentijgers, rekenpuzzels, werkstukken.

Uitjes/ excursies

Elke groep gaat op excursie. De excursie zal gekoppeld zijn aan een onderdeel van het lesprogramma.

De zorg voor onze leerlingen

Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs in gegaan. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen, ook kinderen die extra hulp nodig hebben. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, of een kind mist juist uitdaging bij het leren, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsprobleem.

Scholen krijgen bij passend onderwijs zorgplicht. Dit betekent dat iedere school de taak krijgt om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden en waar nodig extra ondersteuning te geven. Bij voorkeur in het basisonderwijs en pas als het niet anders kan in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Onze school wordt ondersteund door samenwerkingsverband PO Noord-Kennemerland www.swvponoord-kennemerland.nl (voor scholen in swv NK)

Op de website <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs> vindt u de laatste informatie over de landelijke ontwikkelingen.

Zorgverbreding en het leerlingvolgsysteem

Onze school werkt bewust aan kwaliteit. Om de kwaliteit goed te kunnen bewaken en (verder) te verbeteren maken wij gebruik van het kwaliteitsdraaiboek van Tabijn. Dit document kunt u vinden op onze website. Hiermee is een systeem van kwaliteitszorg opgezet dat aansluit bij de eisen die de overheid aan het onderwijs stelt. Bij de Cito-toetsen die we onder andere hiervoor afnemen, hanteren we de voorwaarden en voorschriften van Cito. De leerlingen worden met behulp van landelijke toetsen, methodegebonden toetsen en door middel van observaties in hun ontwikkeling gevolgd. Op deze wijze wordt voorkomen dat leerlingen een achterstand oplopen die niet onderkend wordt.

Indien uit bovenstaande toetsen en observaties blijkt dat het onderwijsleerproces op welk vakgebied dan ook stagneert, krijgen betreffende leerlingen direct hulp om hiaten te voorkomen en/of te herstellen. Deze extra hulp wordt in principe binnen de groep gerealiseerd door de leerkracht. Ouders worden vanaf het begin van dit proces hierover geïnformeerd. Ditzelfde geldt ook voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Uitgangspunt is het werken in drie niveaus, basisaanbod, plusaanbod en extra zorg.

Mogelijkheden tot extra hulp zijn:

- Aangepaste instructie (voor- en/of na-instructie)
- Extra aandacht tijdens het zelfstandig werken
- Het aanbieden van aangepaste overzichtelijke hoeveelheid leerstof
- Het zoveel mogelijk en zolang mogelijk gebruik maken van realistisch materiaal
- Huiswerk

De zorg voor de groep en individuele leerlingen wordt gecoördineerd door de intern begeleider, kortweg IB-er genoemd. De extra hulp wordt vastgelegd in het groepsplan en in het Topdosier, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Voor leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte kan na overleg en toestemming van ouders zowel het interne ondersteuningsteam als het ondersteuningsteam met externen (bestaande uit de directie, de IB-er, de leerkracht, de ambulant begeleider van het samenwerkingsverband en de ouders) verschillende gerichte onderzoeken (laten) uitvoeren die nauwkeurig de mogelijkheden en beperkingen aangeven. Aan de hand van deze onderzoeken kan er een gepast programma worden opgesteld, een arrangement worden aangevraagd of kan een leerling verwezen worden naar een andere vorm van onderwijs bijv. speciaal basisonderwijs. Voor leerlingen in groep 6 t/m 8 waarbij uit onderzoek blijkt dat zij afgestemd onderwijs (middels een onderwijsarran-

gement en/of eigen leerlijn) nodig hebben op cognitief of sociaal emotioneel gebied, kan een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld worden.

Afspraken met betrekking tot het afnemen van toetsen

Het afnemen en de verwerking van de groepsgevoelens af te nemen onderzoeken is de verantwoordelijkheid van de school. Indien het, in het belang van het kind en in de visie van de schoolleiding noodzakelijk is om een groepsonderzoek nogmaals af te nemen, ligt de beslissing om dit te doen bij de schoolleiding.

Preventie kindermishandeling en huiselijk geweld

Vanaf 1 juli 2013 is de wet Verplichte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van kracht. In deze wet wordt aan instellingen en zelfstandige beroepsbeoefenaren de plicht opgelegd om een meldcode te hanteren voor huiselijk geweld en kindermishandeling, zodat organisaties en professionals weten welke stappen zij moeten zetten als zij mishandeling of verwaarlozing signaleren. Het doel van deze meldcode is sneller en adequater ingrijpen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling.

De meldcode bevat een stappenplan waarin de leerkracht/ intern begeleider duidelijke handreikingen krijgt wat er van hem/haar wordt verwacht vanaf het moment dat er signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling zijn waargenomen. De school is verplicht de signalen intern te bespreken en kan daarbij advies vragen aan veilig thuis. Ook zal er met de ouders een gesprek gevoerd worden over de signalen.

De intern begeleider heeft een training gehad om signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld te herkennen. Als aandacht functionaris kindermishandeling weten zij welke mogelijke vervolgstappen gezet kunnen worden om geweld tegen de kinderen te voorkomen en aan te pakken.

Onze school maakt gebruik van een protocol. Het protocol en het stappenplan dat de school hanteert vindt u op <https://www.nji.nl/nl/Producten-en-diensten/Meldcode-Huiselijk-Geweld-en-Kindermishandeling-in-het-primair-onderwijs.html>

Het stappenplan en het protocol liggen ook ter inzage op school.

Sinds 1 januari 2015 zijn het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling en de drie Steunpunten Huiselijk Geweld opgegaan in de nieuwe organisatie Veilig Thuis Noord-Holland Noord. Veilig Thuis is 24 uur per dag te bereiken via telefoonnummer 0800-2000. Meer informatie via de website www.vtnhn.nl

De aandachtfunctionaris op onze school is Annie Bos. Zij zorgt voor een goed verloop van de procedure bij een vermoeden van kindermishandeling en huiselijk geweld. Zij is tevens intern begeleider.

Verwijsindex

Om tijdig en effectief interventies te kunnen inzetten bij jeugdigen die in hun fysieke, psychische, sociale of cognitieve ontwikkeling worden belemmerd is het belangrijk dat de betrokken partijen goed geïnformeerd zijn. Daarom heeft Tabijn met de gemeenten in Midden- en Noord-Kennemerland en met de instellingen die een verantwoordelijkheid hebben binnen de domeinen jeugdzorg, (geestelijke) gezondheidszorg, onderwijs, maatschappelijk werk een convenant afgesloten.

De betrokken partijen informeren elkaar via een digitaal systeem, de zogenaamde Verwijsindex.

In de Verwijsindex worden uitsluitend de naam en enkele persoonsgegevens van het kind gezet. Tevens wordt er geregistreerd of een andere instantie deze jeugdige ook in het systeem heeft ingebracht. Als er een match is, wordt er informatie uitgewisseld en kan er gecoördineerd verder gewerkt worden aan de problematiek. De ouder(s) en/of verzorger(s) worden hiervan vooraf op de hoogte gebracht.

Op www.multisignaal.nl vindt u meer informatie over de verwijsindex.

Verslaglegging van gegevens over leerlingen

Van elke leerling wordt een digitaal leerlingdossier bijgehouden. In het dossier bevinden zich verslagen (o.a. handelingsplannen) van eventuele extra hulp die leerlingen hebben gekregen evenals uitslagen van toetsen en observaties. Ook verslagen van oudergesprekken en verslagen van leerlingbesprekingen die gehouden worden met collega's en/of intern begeleider worden hierin bewaard. Een aantal zaken wordt als aanvulling in een papieren dossier bewaard. Dit kunnen zijn: resultaten van methode toetsen, aanmeldingsrapportage voor externe toets instanties en onderwijskundige rapporten van vorige scholen. Bij het tussentijds verlaten van onze school wordt er voor de nieuwe school een onderwijskundig rapport gegenereerd op grond van bovenstaande gegevens.

Verlengen of versnellen

Soms is het voor de ontwikkeling van een kind goed om hem of haar een jaar extra in een groep te laten blijven. Om hierover een zorgvuldig besluit te kunnen nemen, maken wij een afweging op basis van de volgende gegevens: toetsen, observaties van werkhouding, sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, relevante gegevens zoals leeftijd en doel van de verlenging. Op dezelfde manier kijken wij ook of een kind een jaar kan overslaan.

In beide processen is er een nauwe samenwerking tussen ouders, kind en leerkracht. De leerkracht bespreekt dit vanaf oktober minimaal drie maal (oktober, februari, maart) met de ouders. Er wordt gestreefd naar een gezamenlijke beslissing die definitief wordt gemaakt in ons interne ondersteuningsteam rond begin juni. De directie heeft het uiteindelijke beslissingsrecht.

Afspraken hulpverlening* onder schooltijd

Directeuren van Tabijnscholen krijgen steeds vaker het verzoek van ouders om externe partijen gelegenheid te geven om hun kind onder schooltijd hulp te bieden. Dit geldt zowel voor diagnostisering als voor remediering.

De Tabijnscholen gaan er vanuit dat wanneer er hulp of onderzoek door een externe partij t.b.v. een leerling noodzakelijk is, er vooraf overleg is tussen ouders en school.

We hanteren de volgende afspraken:

1. Als ouders onder schooltijd een extern bureau of deskundige willen inzetten voor hun kind, werkt de school daaraan mee als het onderzoek wordt vergoed uit de basisverzekering. Er wordt rekening gehouden met de nodige reistijd. Afspraken worden vastgelegd in een brief en door ouders en directeur ondertekend. Adviezen die daaruit voortkomen zal de school opvolgen, als dat redelijkerwijs kan.
2. Ouders die buiten de schooltijden hun kind willen laten onderzoeken door een deskundige of een bureau zijn daarin vrij. De school is niet verplicht om adviezen uit het onderzoek op te volgen. Contact over het gedane onderzoek vindt altijd plaats via de ouders en niet rechtstreeks met de externe. Indien gewenst kan de schoolarts worden ingeschakeld voor advies.

(*)De term "hulpverlening" wordt gebruikt in de brede zin van het woord. Hieronder wordt verstaan onderzoek, behandeling, ondersteuning, therapie.

De overgang naar het voortgezet onderwijs

De leerlingen van groep 7 maken de Cito-Entreetoets. Samen met de leerling en de ouders worden de mogelijkheden van doorstroom naar het voortgezet onderwijs besproken. De uitslag van de Entreetoets is voor ons een indicatie voor het niveau van het kind op dat moment en een richtlijn voor datgene waar extra aan gewerkt moet worden in de nog resterende basisschoolperiode. Mede aan de hand van het niveau, de werkhouding en het gedrag wordt de wens geformuleerd en, als voorlopig advies, aan het einde van het gesprek genoteerd. Vanaf januari kunnen leerlingen van groep 8 informatie lezen en folders meenemen over diverse voortgezet onderwijs scholen in de regio. Bovendien worden er scholen bezocht. In februari zijn er open dagen, zodat ouders en leerlingen (ook interessant voor leerlingen uit groep

7!) een indruk van de scholen kunnen krijgen. Samen met de leerling en de ouders bespreken wij de keuze voor een school voor voortgezet onderwijs. De keuze voor de voortgezet onderwijs school moet voor 1 maart gemaakt worden.

Eindtoets

In februari is er een gesprek met ouders, leerling en leerkracht over de doorstroommogelijkheden van de leerling. In mei is de uitslag van de Eindtoets bekend. De uitslag van de Eindtoets is niet bindend, het advies van de leerkracht wel. Alle dossiers hierover zijn voor de ouders in te zien. De Eindtoets laten we door alle leerlingen van groep 8 maken. Met ingang van het schooljaar 2014-2015 mag een leerling de eindtoets niet meer herkansen voor een betere score. Dit mag nog wel wanneer het kind ziek was op de dag van afname. De leerling kan door de score wel opschalen in VO-advies maar het advies kan niet naar beneden bijgesteld worden. Bij de eindscores wordt de uitslag van leerlingen die vanuit de basisschool een beschikking voor het praktijkonderwijs hebben buiten de berekening van het gemiddelde gehouden.

Wie werken er bij ons op school

Directie	Mariëlle Schipper
Onderbouw groep 1 en 2	Suzan Berkhout Tamara Putter Wytske Borst
Middenbouw groep 3 en 4 en 5	Maaïke Taylor Dave Mik Marjolein Dijkstra Jorrien Modder Annie Bos
Bovenbouw groep 6 en 7 en 8	Jamie Bakker Nathalie Burrei Femke Kossen-Lamers Chantal Huybers
Onderwijsassistent	Cindy Zonneveld
Interne begeleiding	Annie Bos
Administratief medewerker	Gerarda de Waard
Onderbouw coördinator	
Bovenbouw coördinator	Femke Kossen-Lamers
BSO coördinator	Suzan Berkhout
Pedagogisch medewerkers BSO	Astrid Kromhout Roos de Geus Rob Poland

De ouders

Informatievoorziening

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen die door wetgeving worden bepaald. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere en een enkeling heeft helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie gemakkelijk. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die beiden het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Beide ouders dienen dan wel hun verschillende adressen kenbaar te maken aan de directeur van onze school.

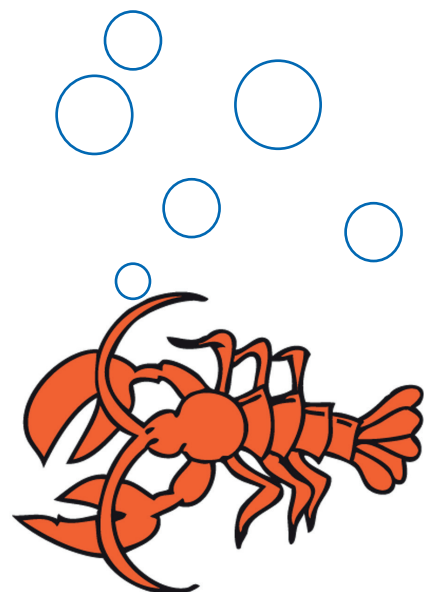
Voor een ouderavond krijgen beide ouders een uitnodiging voor een gezamenlijk gesprek. Als de ouders dit anders willen, kunnen zij contact opnemen met de directeur.

Overigens wordt geen informatie gegeven die de ene ouder mogelijk kan gebruiken om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben een beperkt recht op informatie. Deze ouders zullen daar wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader moet deze bovendien het kind hebben erkend. Anders heeft hij geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt.

Informatie die verstrekt wordt beperkt zich tot informatie over schoolvorderingen en evt. sociaal pedagogische ontwikkelingen op school. En als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben deze ouders geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of een psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden. Hiervan moet het schriftelijk bewijs aan de directie worden overlegd. Dit wordt aan het dossier van de leerling toegevoegd.

Aan de niet met gezag belaste ouder wordt alleen informatie verstrekt die ook aan de ouder met gezag wordt gegeven. Voogden hebben hetzelfde recht op informatie als ouders met gezag. Grootouders daarentegen hebben geen wettelijk recht op informatie.



De stem van ouders

De medezeggenschapsraad

Aan De Branding is, zoals wettelijk voorgeschreven, een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. In de MR worden besluiten besproken die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerlingen en het werk van de leerkrachten. De MR bestaat uit twee ouders en twee vertegenwoordigers van het personeel. Door deze samenstelling komt de gezamenlijke verantwoordelijkheid van een goed functionerende school tot uitdrukking. De invloed van de MR op besluiten varieert afhankelijk van het onderwerp van geïnformeerd worden, advies geven tot instemming verlenen. Dit kunnen voorgenomen besluiten zijn van de directie, maar ook de MR kan zelf knelpunten aan de directie voorleggen. Het gaat hierbij altijd om algemene zaken en nooit om individuele klachten of problemen.

De leden van de MR komen circa acht keer per jaar samen en voeren dan overleg met de directie. De directie is gemandateerd om namens het bestuur van Tabijn met de MR overleg te voeren. Onze medezeggenschapsraad bestaat uit:

Oudergeleding	Personeelsgeleding
Annemiek Out	Jamie Bakker
Marcia Pronk-Jeurissen	Chantal Huijbers

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Tabijn bestaat uit 14 leden, zeven personeelsleden en zeven ouders. Deze leden worden vanuit en door de betreffende geledingen gekozen en hebben zitting voor een periode van drie jaar.

De positie van de GMR is geregeld in de Wet Medezeggenschap Scholen. De taak van de GMR is het om het beleid te beoordelen dat voor alle of een meerderheid van de Tabijnscholen geldt. Taken en bevoegdheden zijn vastgesteld in een door het bestuur opgesteld reglement. Statuut en reglement zijn te lezen op <https://www.tabijn.nl/organisatie/medezeggenschapsraad/>

De oudervereniging

De oudervereniging is een vertegenwoordiging van de ouders van de school. Zij is behulpzaam bij de organisatie en uitvoering van allerlei activiteiten op school. Hierbij kunt u denken aan het Sinterklaasfeest, Kerstmis en het jaarlijkse schoolreisje. Er wordt regelmatig (circa 6 keer per jaar) over uiteenlopende onderwerpen vergaderd. Hierbij is ook een afgevaardigde van het team aanwezig. Tijdens deze vergaderingen wordt de oudervereniging onder andere geïnformeerd over gebeurtenissen en wijzigingen vanuit school.

Eenmaal per jaar organiseert de oudervereniging een algemene vergadering waarvoor alle ouders van de school worden uitgenodigd, de jaarvergadering. Deze vindt plaats aan het begin van het schooljaar. Tijdens die vergadering worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Besteding van de vrijwillige ouderbijdrage over het afgelopen schooljaar
- Begroting komende schooljaar
- De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor het komende schooljaar.

Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school vraagt een vrijwillige ouderbijdrage aan de ouders/verzorgers van onze leerlingen. Uit deze vrijwillige ouderbijdrage worden activiteiten betaald waarvoor de school geen geld van de overheid ontvangt.

Deze activiteiten, zoals Kerst, Sinterklaas, sportdag en de overblijf worden onder verantwoordelijkheid van de school georganiseerd i.s.m. onze oudervereniging.

De schoolleiding heeft instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad nodig om de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vast te stellen.

Onze vrijwillige ouderbijdrage bedraagt €40,00 per leerling en deze bijdrage wordt door de oudervereniging geïnd dit is inclusief de overblijfkosten van €15,00 per leerling. Naast deze vrijwillige bijdrage wordt er nog een aparte bijdrage gevraagd voor schoolreisje en kamp.

Klachtenregeling en klachtencommissie

Voor een probleem dat ondanks zorgvuldig overleg tussen de betrokken partijen niet op school opgelost kan worden, bestaat een klachtenregeling. De klachtenregeling ligt op school ter inzage en is te downloaden van de website van Tabijn. De regeling houdt in dat u, wanneer u een klacht heeft, contact kunt opnemen met de contactpersoon van de school. Bij ons is dit Annie Bos. De contactpersoon zal de klager verwijzen naar de vertrouwenspersoon van Tabijn, dhr. Freek Walther. Als dhr. Walther zelf niet tot een oplossing van de klacht kan bijdragen, helpt hij de klager de klacht neer te leggen bij de geschillencommissie.

Tabijn is voor het behandelen van klachten aangesloten bij een onafhankelijke geschillencommissie. In de klachtenregeling staat ook beschreven hoe en binnen welke termijn een klacht kan worden ingediend bij de geschillencommissie.

Ook dan als er mogelijk sprake is van problemen op het gebied van seksuele intimidatie kunt u terecht bij de contactpersoon van de school.

Het adres van de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag (tel. 070-386 1697).

Vertrouwensinspecteur

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs kunt u ook terecht met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld zoals grove pesterijen. Ook discriminatie, onverdraagzaamheid en extremisme zijn onderwerpen waarover u contact op kan nemen. Het meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken op het telefoonnummer 0900-1113111.

Sponsoring

Tabijn heeft geen eigen beleid op het gebied van sponsoring. Op landelijk niveau is een sponsorconvenant afgesloten waar Tabijn naar handelt. Scholen die actief willen zijn op het terrein van sponsoring hebben daartoe de vrijheid. Die scholen dienen zich te houden aan het convenant.

Verzekering

Alle medewerkers en leerlingen zijn bij Tabijn verzekerd voor ongevallen. Deze verzekering geeft dekking in en om de school, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteit in en rond school betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat ze onder toezicht staan van personeel van de stichting. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Tabijn heeft tevens een verzekering verkeersdeelnemers welke dekking biedt voor bestuurders en inzittende van het betreffende voertuig bij een ongeval. Deze polis biedt dekking bij het ontbreken van een inzittende verzekering van het betreffende voertuig. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Alle medewerkers zijn verzekerd voor schade waar ze aansprakelijk voor zijn indien er sprake is van een onrechtmatige daad van personen waarvan het bestuur verantwoordelijk is en er schade aan derde is ontstaan door verwijtbaar of nalatig gedrag. Deze polis biedt geen dekking aan schade die is veroorzaakt door leerlingen onderling of aan persoonlijke eigendommen van leerlingen. Tabijn kan dan ook niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen en verlies en diefstal van eigendommen van leerlingen.

Wij willen u er met nadruk op wijzen dat het meenemen van eigendommen van huis voor eigen risico is.

Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen

Scholen worden steeds vaker geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals bijvoorbeeld hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of insectenbeten. Ook verzoeken ouders vaak de schoolleiding om hun kinderen door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Leerkrachten en schoolleiding begeven zich dan op een terrein waarvoor ze niet gekwalificeerd zijn. Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig gehandeld wordt. Om misverstanden en onbedoelde schadesituaties te voorkomen volgen de Tabijnscholen het protocol 'Medicijnverstrekking en medisch handelen'. U kunt het protocol bij de directie inzien.

Wet sociale veiligheid op school

Per 1 augustus 2016 is onze school als gevolg van een aanpassing van de onderwijswetten verplicht zorg te dragen voor een veilige school. In de praktijk betekent dit dat wij een inspanningsverplichting hebben om een actief veiligheidsbeleid te voeren. Dit beleid vormt een samenhangend geheel aan maatregelen gericht op preventie en afhandelen van incidenten en is verankerd in de dagelijkse praktijk. Regelmatig monitoren we de effecten van het veiligheidsbeleid. Geheel volgens de wet hebben wij een anti-pestcoördinator die het beleid tegen pesten coördineert en als aanspreekpersoon fungeert.

Vakantierooster

Herfstvakantie	12 oktober 2020 t/m 16 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 t/m 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari 2021 t/m 26 februari 2021
Goede vrijdag	2 april 2021
Pasen	5 april 2021
Meivakantie	26 april 2021 t/m 7 mei 2021
Hemelvaart	13 en 14 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021
Zomervakantie	12 juli 2021 t/m 20 augustus 2021

Studiedagen

18 december 2020

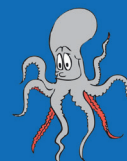
1 februari 2021

7 juni 2021 t/m 11 juni 2021 (studieweek)

9 juli bovenbouw om 12:15 uur uit

BSO

BRANDING



De buitenschoolse opvang Branding

BSO Branding biedt professionele buitenschoolse opvang aan kinderen van basisschool de Branding. Kinderen zijn er in hun vrije tijd, dus spelen staat voorop. Met veel plezier neemt BSO Branding de verantwoordelijkheid voor uw kind tijdelijk van u over. Wij bieden uw kind een plek waar het zich thuis voelt, met vriendjes en vriendinnetjes kan spelen en mogelijkheden zich te ontwikkelen. Pedagogisch medewerkers houden rekening met de verschillende behoeften en ontwikkelingsfasen van kinderen, zodat elk kind, ongeacht de leeftijd zich thuis voelt bij BSO Branding. Een goed onderbouwd pedagogisch beleid is het uitgangspunt van deze opvang. De werkwijze van onze BSO wordt jaarlijks gecontroleerd door de GGD.

Bij BSO Branding beschikken we over een grote (gemeenschappelijke) ruimte, die in gebruik is als aula, bibliotheek en BSO. De ruimte is efficiënt en vrolijk ingericht. De pedagogisch medewerkers verzorgen de dagelijkse activiteiten voor alle leeftijden.

Inschrijven

Wanneer u uw kind inschrijft voor de buitenschoolse opvang wordt er, indien er sprake is van een wachtlijst, gekeken naar datum van inschrijving. Broertjes en zusjes hebben hierbij voorrang. Wanneer u uw kind inschrijft kunt u kiezen voor inclusief vakantie of exclusief vakantie. Zodra bekend is dat uw kind geplaatst kan worden, maken we een afspraak voor een kennismaking. Uiteraard is het altijd mogelijk om op afspraak een kijkje te komen nemen bij BSO Branding. Wij hanteren een opzegtermijn van 2 maanden. Opzeggingen kunnen alleen schriftelijk worden gedaan.

Structurele en incidentele opvangvormen

Hieronder verstaan wij vaste afname op vaste dagen van voor- en/of naschoolse opvang tijdens schoolweken en/of vakanties. Naast de structurele opvang bieden wij ook incidentele opvang en vakantieopvang. Hiervoor gelden wel een aantal voorwaarden: het maximum aantal kinderen wordt niet overschreden en het aantal ingeplande pedagogisch medewerkers laat het toe. In de incidentele opvang zit geen structuur. Hiervoor geldt een ander uurtarief dan voor de structurele opvang.

Wanneer studiedagen van de school vallen op een dag waarop de BSO geopend is, bieden wij de hele dag opvang tegen het reguliere middagtarief. Dit geldt alleen voor kinderen die deze dag vast afnemen.

Kosten

De actuele uurprijzen staan vermeld op de website van de school, onder het kopje 'buitenschoolse opvang'. De kosten van incidentele opvang zijn hoger dan van de structurele opvang. BSO Branding kent een jaarlijkse prijsverhoging op indexbasis. Voor actuele prijzen of vragen omtrent BSO Branding kunt u ook contact opnemen via het telefoonnummer 072- 5069995.

Peuteropvang

In ons gebouw is een peuteropvang gehuisvest. De peuteropvang valt onder de stichting Forte.

Externe contacten

Inspectie

Met regelmaat brengt de inspecteur een bezoek aan school. De bevindingen zijn te lezen op internet. Wij gebruiken deze bevindingen om ons onderwijs voortdurend verder te ontwikkelen.

GGD en Jeugdgezondheidszorg

GGD Hollands Noorden is de gemeentelijke gezondheidsdienst voor 17 gemeenten in het noorden van de provincie Noord-Holland. Voor de gemeenten bewaken, beschermen en bevorderen wij de gezondheid en veiligheid van alle inwoners in Noord-Holland-Noord. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) maakt onderdeel uit van de GGD. Het doel van de JGZ is bijdragen aan een gezonde en veilige opgroeisituatie van jeugdigen, als individu en als groep. De JGZ volgt de lichamelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van alle kinderen (0-18 jaar). De onderwerpen waar de JGZ zich mee bezighoudt zijn heel verschillend. Voorbeelden zijn: gezondheid, groei, voeding, pesten, zindelijkheid, opvoedingsvragen en ziekteverzuim.

Op onze website staat beschreven wat de JGZ op scholen doet en voor u kan betekenen. Aan iedere school is een JGZ-team verbonden.

Contactgegevens

GGD Hollands Noorden

Bezoekadres: Hertog Aalbrechtweg 22

Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

Telefoon: 088- 0100 550

E-mail: info@ggdhn.nl

<https://www.ggdhollandsnoorden.nl/>

Adressen

Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland

Hertog Aalbrechtweg 5, 1823 DL Alkmaar

Telefoonnummer 072-792 0110

Interconfessionele basisschool De Branding

Pastoor van Kleefstraat 19
1931 BL Egmond aan Zee
072-506 9995
branding@tabijn.nl
<http://branding.tabijn.nl>

Tabijn

méér dan onderwijs